

MANAGER UNE PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP

Code SV/HANDMP SH
Mai 2022

Formateur & contact administratif : Sarah VICTOR

Modalités : A distance ou sur place

Dates : A définir

Durée : 7h

Lieu : Intra

Tarif : Sur devis

PUBLIC VISE :
Managers et RH

PREREQUIS :
Manager une équipe

CONDITIONS D'ACCESSIBILITE
Nos formations sont accessibles à tous, et peuvent être adapter à tous types de handicap

OBJECTIFS

- Connaître les différentes catégories de handicap
- Identifier une situation de handicap
- Aborder le sujet individuellement et avec le collectif de travail
- Identifier les acteurs internes et externes sur qui s'appuyer
- Adopter le management bienveillant

PROGRAMME

1- LE HANDICAP

Définition du Handicap
Présentation des différentes catégories de handicap
Le fonctionnement stéréotype

2- IDENTIFICATION D'UNE SITUATION DE HANDICAP

Les signes énonciateurs d'une situation de handicap
Conseils pour aborder le handicap

3- LE MAINTIEN DANS L'EMPLOI

Son objectif
Les différentes catégories
Mise en place
Les acteurs internes et externes

4- LE RÔLE/POSITIONNEMENT DU MANAGER

Son rôle dans une situation de maintien
Le management bienveillant

DOCUMENTS REMIS AUX STAGIAIRES

Convention de formation
Convocation
Attestation de fin de formation
Validation des acquis

Fiche pratiques des différents acteurs,
Récapitulatif des aides

METHODE PEDAGOGIQUE

Alternance de séquences d'acquisition de connaissances et de temps interactifs pour mettre en pratique ses acquis et les évaluer.

EVALUATION

Evaluation en début et fin de parcours pour comparer l'évolution.
Exercices pratiques

BENEFICES OPERATIONNELS

Manager une personne en situation de handicap demande parfois une adaptation particulière et surtout, une mise en perspective de certaines situations. Lors de cette formation, nous prendrons ce recul et apprendrons à voir les situations différemment.